

## COMO CONFIGURAR UNA CUENTA DE CORREO EN OUTLOOK EXPRESS.

En este apartado vamos a configurar paso a paso este programa, para poder enviar y recibir correo electrónico de la cuenta que nos hemos abierto.

Para ello debemos entrar primero en el programa de la siguiente manera:

Pulsamos sobre el botón de **Inicio**, luego sobre **Programas** y luego localizamos el programa **Outlook Express**, pulsamos sobre él, y se nos abrirá.

Una vez que lo tenemos abierto, nos aparece un menú arriba en el que nos encontramos unos apartados como **Archivo, Edición, etc...**

El que nos interesa en este caso es el que pone **Herramientas**. Pulsamos sobre él y a continuación pulsamos sobre **Cuentas**, con lo que se nos abre una ventana como la de la figura 1.

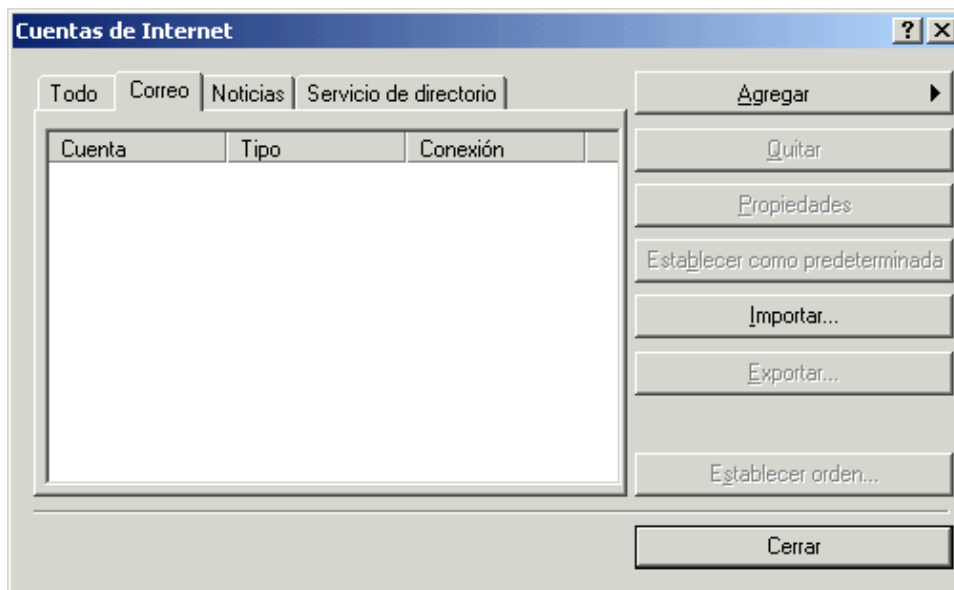


Figura 1

Pulsamos sobre la pestaña **Correo** y una vez hecho esto, pulsamos sobre **Agregar** y nos aparecen tres opciones, entonces pulsamos sobre **Correo** y nos aparece una segunda ventana, que es similar a la de la figura

2

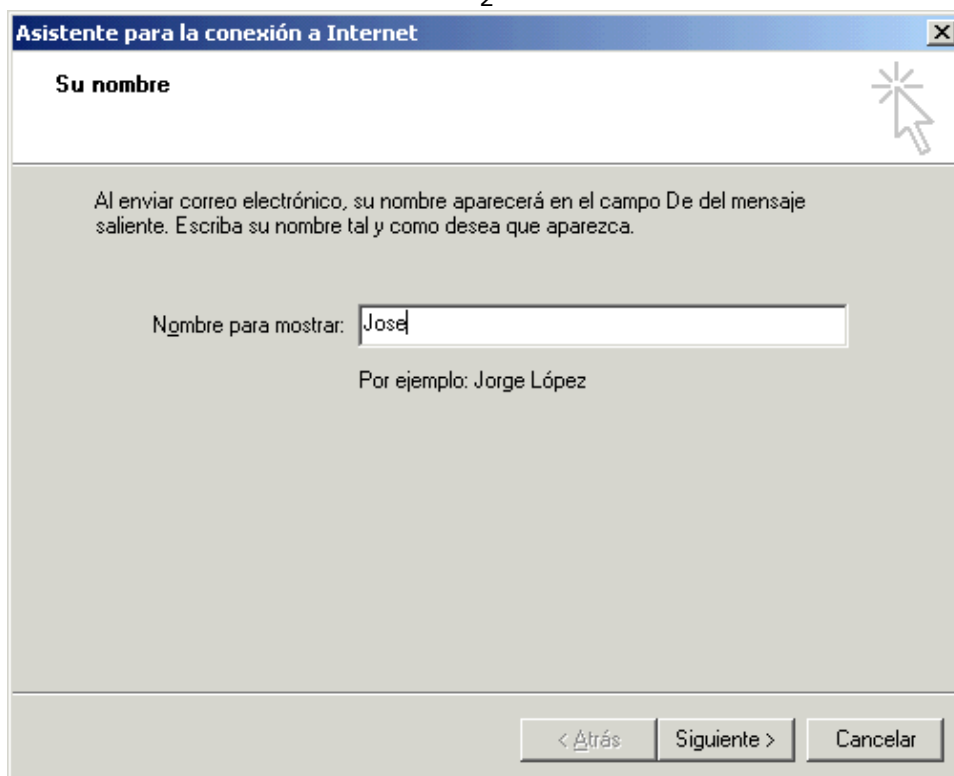


Figura 2

en la que introduciremos por ejemplo un apodo que haga referencia a esa cuenta que vamos a configurar, por ejemplo, *Jose*. Pulsamos siguiente y nos sale otra ventana como la de la figura 3

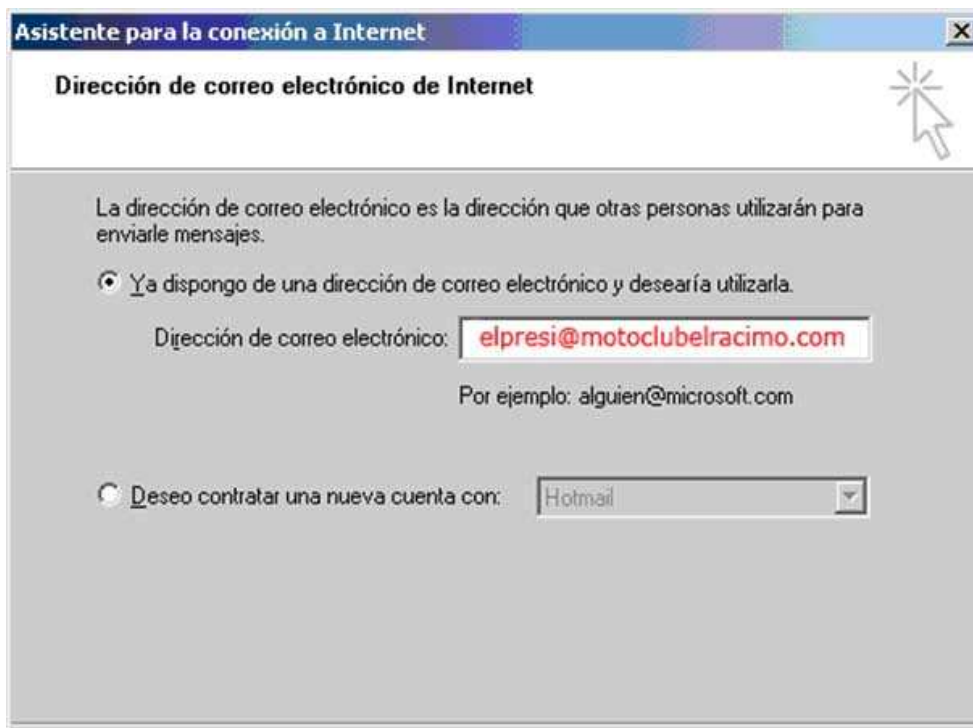


Figura 3

en la que tenemos que poner la dirección de correo electrónico que nos hemos abierto en el Portal. Ahora nos aparecerá una cuarta ventana, similar a nuestra figura 4,

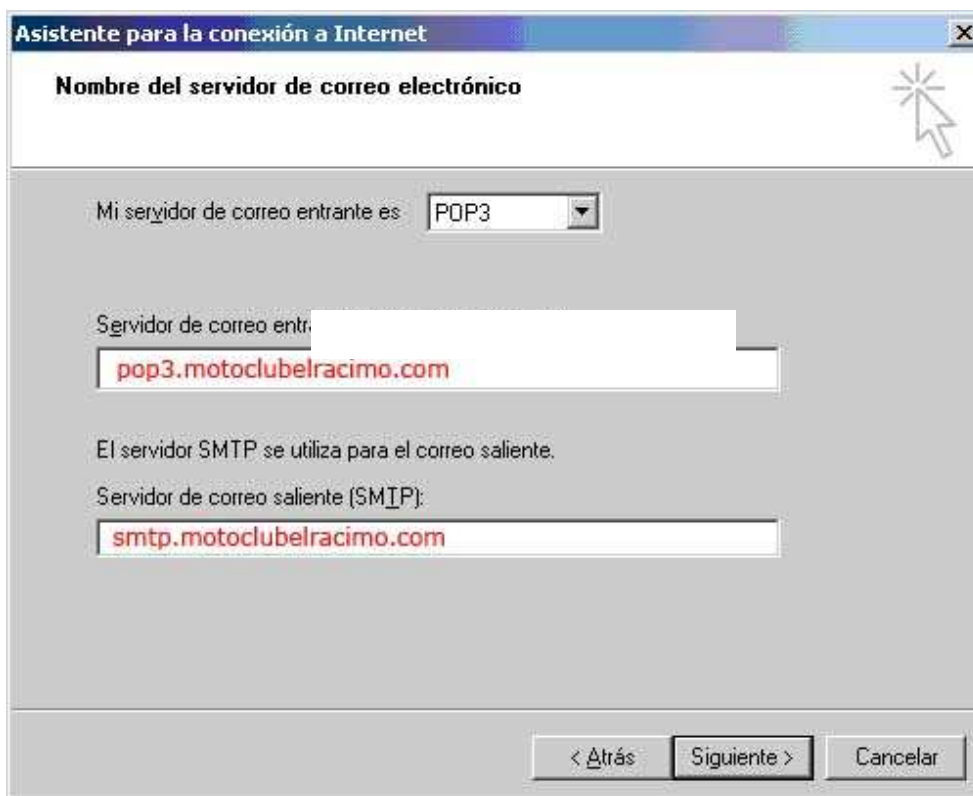


Figura 4

en la que deberemos poner los datos que nos facilitó el Portal a la hora de abrirnos la cuenta de correo electrónico.

Nos hace falta el nombre del **Servidor de correo entrante** y el **Servidor de correo saliente**.

Rellena estos campos y pulsa **Siguiete**.

Ahora nos sale una quinta ventana (figura 5),

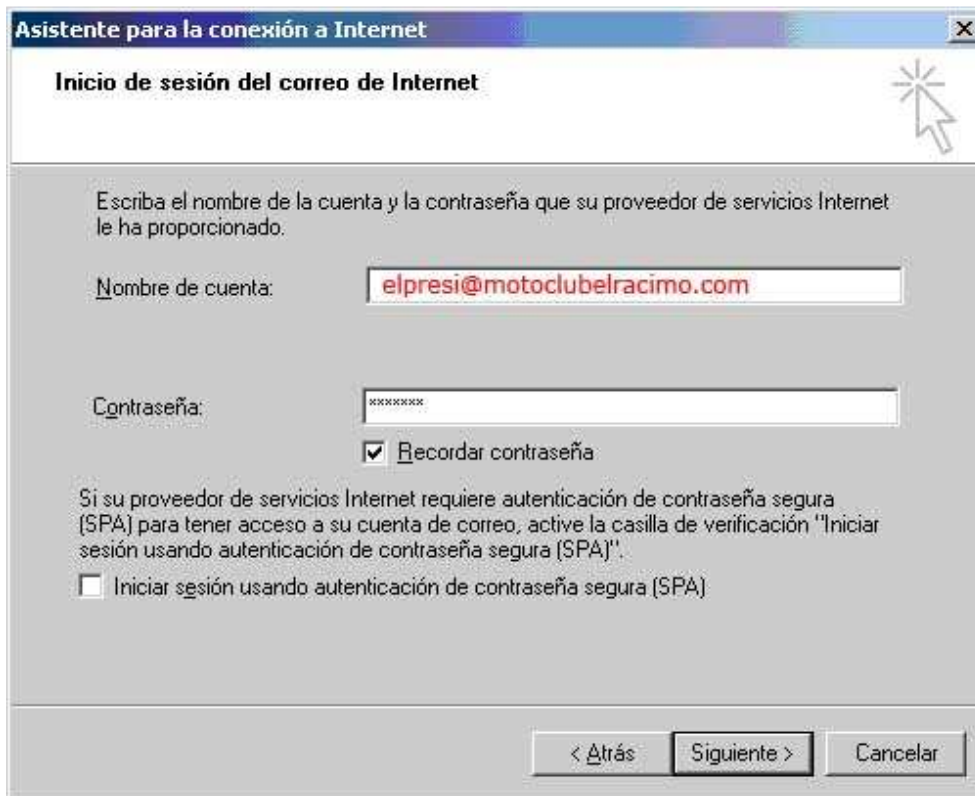


Figura 5

en la que deberemos de poner el nombre de usuario, y la contraseña de la cuenta que nos abrimos, dejamos marcada recordar contraseña, y pulsamos sobre siguiente, y nos sale una ventana (figura 6),

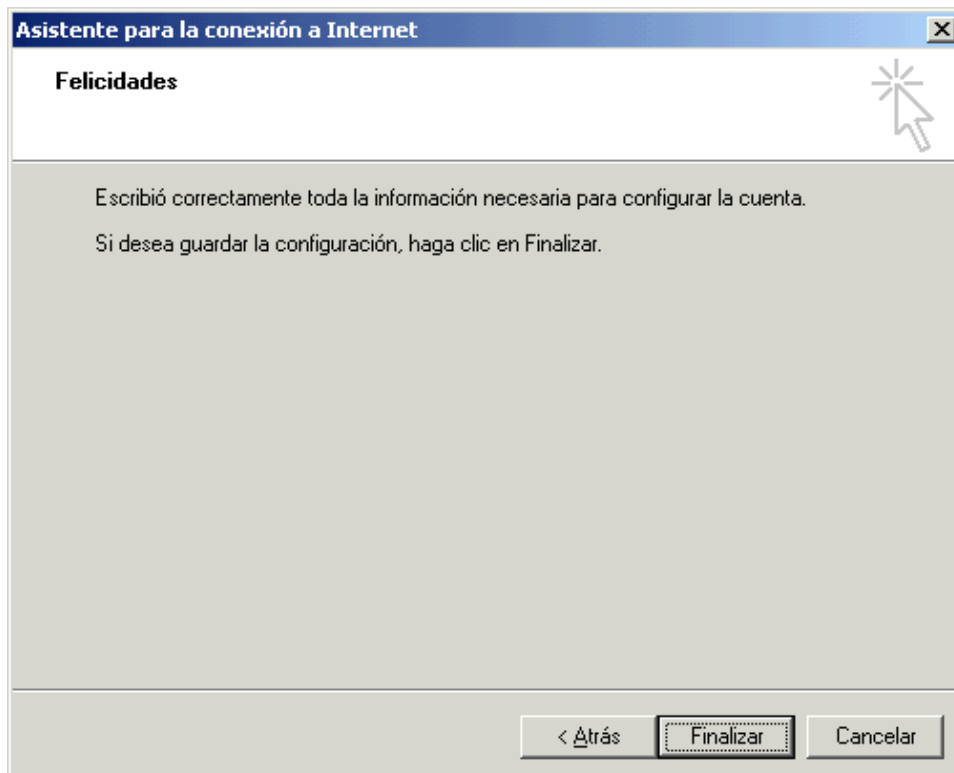


Figura 6

en la que nos pone *Felicidades*.

Ya casi hemos acabado, pulsamos finalizar.

Ahora observaremos que se cierra la ventana y que en la que en un principio teníamos abierta, ahora aparece una cuenta de correo que se ha creado.